****

**Отдел образования администрации Суражского района**

**Приказ**

**20.09.2018 № 47п.4**

**г. Сураж**

***Об утверждении «дорожной карты» подготовки***

***и  проведения ГИА -9 и ГИА-11***

***в  Суражском районе в 2019 году***

В соответствии с пунктом 12 статьи 59 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказами Минобрнауки России от 25 декабря 2013г № 1394 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 26 декабря 2013года №1400 « Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» , в целях обеспечения организованного проведения государственной итоговой аттестации (далее — ГИА) по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в  Суражском районе в 2019 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1.Утвердить дорожную карту подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в  Суражском районе в 2019 году (далее — Дорожная карта) согласно приложению 1.

2. Кабинету организационно- методической и кадровой работы отдела образования администрации Суражского района ( Вавилова А.В.), руководителям муниципальных общеобразовательных организаций Суражского района

(далее — МБОУ) обеспечить выполнение мероприятий Дорожной карты.

3. Инспектору – методисту отдела образования ( Вербицкая В.С.) :

3.1. Довести настоящий приказ до сведения руководителей муниципальных бюджетных общеобразовательных организаций Суражского района .

3.2. Обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте отдела образования администрации Суражского района» в сети Интернет в течение 5 дней со дня подписания.

 4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

 Начальник отдела образования А.Е. Кравченко

Приказ подготовлен кабинетом

организационно- методической

и кадровой работы отдела образования

Вербицкая В.С.

2-13-96

**Приложение1**

к приказу отдела образования № 47 п.4

от 20.09.2018г.

**«Дорожная карта» по подготовке к проведению**

**ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в  Суражском районе в 2019 году**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. Анализ проведения ГИА-9 и ГИА -11 в 2018году** | | | | | | |
| № п/п | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | **Ответственные** |
| 1 | Проведение статистического анализа по итогам ГИА-9 и ГИА -11 в 2018г. в Суражском районе | | Август 2018г | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2. | Проведение анализа недостатков, выявленных при подготовке и проведении ГИА-2018г. в Суражском районе | | Август – сентябрь 2018г | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3. | Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 с анализом проблем и постановкой задач на августовских педагогических совещаниях , педагогических советах | | Август 2018г | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 4. | Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников , получивших аттестат о среднем общем образовании с отличием и медали « За особые успехи в обучении» | | Август – сентябрь 2018г. | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| **II.Меры по повышению качества преподавания учебных предметов** | | | | | | |
|  | | Организация работы с обучающимися, которые не получили аттестат о среднем общем образовании . Подготовка их к пересдаче ГИА по математике в сентябрьские сроки | | Июль – сентябрь2018 | Отдел образования администрации Суражского района, общеобразовательные организации | |
| 2 | | Организация работы с обучающимися и их родителями ( законными представителями ) по информированию о порядке , сроках проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2019г. | | В течение года | Отдел образования администрации Суражского района, общеобразовательные организации | |
| 3 | | Разработка мер по повышению качества подготовки обучающихся к проведению ГИА в ОО, имеющих наиболее низкие результаты по итогам проведения ГИА в 2018г.  Индивидуальное консультирование , проведение мастер - классов для педагогов и обучающихся. | | В течение года | Отдел образования администрации Суражского района | |
| 4 | | Проведение практических семинаров для педагогических работников по ознакомлению с изменениями в нормативно – правовой базе ЕГЭ и формированию мотивационных установок участников образовательного процесса по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ | | В течение года | Отдел образования администрации Суражского района | |
| 5 | | Разработка комплексов мер по совершенствованию преподавания учебных предметов | | До 01.10.2018г. | Отдел образования администрации Суражского района | |
| 6. | | Оказание методической и консультативной помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче русского языка , математики и предметов по выбору.  Организация работы с одаренными обучающимися по русскому языку, математике, предметам по выбору. | | В течение года | Отдел образования администрации Суражского района | |
| 7 | | Оказание методической и консультативной помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче русского языка , математики и предметов по выбору.  Организация работы с слабоуспевающими обучающимися по русскому языку, математике, предметам по выбору. | | В течение года | Отдел образования администрации Суражского района | |
| 8 | | Оказание методической и консультативной помощи учителям и обучающимся при подготовке и сдаче устной части по иностранным языкам , устного собеседования по русскому языку в 9 классе. | | В течение года | Отдел образования администрации Суражского района | |
| 9 | | Участие общеобразовательных организаций района в Национальных исследованиях качества  образования ( НИКО) , во Всероссийских проверочных работах ( ВПР) | | Октябрь 2018- май 2019г. | Отдел образования администрации Суражского района, общеобразовательные организации | |
| 10 | | Проведение тренировочного тестирования по предметам в 11классах в форме ЕГЭ, в 9 классах в форме ОГЭ | | Февраль- апрель 2019г. | Отдел образования администрации Суражского района | |
| **III. Мероприятия по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам основного общего образования** | | | | | | |
| **1.Формирование нормативных правовых условий подготовки**  **и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования** | | | | | | |
| 1.1. | Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов по созданию условий и подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (далее ГИА-9) | | В течение  2018-2019 учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 1.2 | Подготовка предложений в  департамент образования и науки Брянской области по кандидатурам:  -в состав государственной экзаменационной комиссии (далее — ГЭК) основного общего образования Брянской области для проведения ГИА-9 в 2019 году  — руководителей пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ);  — организаторов ППЭ;  — технических специалистов;  — экзаменаторов-собеседников, ведущих собеседование при проведении устной части экзамена по иностранному языку. | | Ноябрь 2018 —март 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 1.3 | Подготовка проекта Постановления Администрации Суражского района «Об обеспечении условий для проведения государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования в 2019 году» | | Апрель 2019г | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| |  |  | | --- | --- | | **2.** | **Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования** | | | | | | | |
| 2.1. | Организация взаимодействия с муниципальными предприятиями и службами по обеспечению условий для проведения ГИА-9:  — безопасности и охраны правопорядка;  — медицинского обеспечения;  — противопожарной безопасности;  — связи;  — энергообеспечения | | Апрель-июнь | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.2. | Обеспечение образовательных организаций нормативными, инструктивными и методическими материалами по вопросам организации и проведении ГИА-9 | | В течение года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.3. | Проведение репетиционных тестирований в 9-х классах образовательных организаций | | По графикам | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.4. | Организация обучения лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9:  — руководителей ППЭ;  — общественных наблюдателей;  —   экспертов территориальных предметных комиссий | | Декабрь 2018-май 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.5. | Участие в совещаниях, проводимых Департаментом образования и науки Брянской области и ГАУ  « БРЦОИ» по организации и проведению ГИА-9 в 2019 году | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.6. | Проведение совещаний с участием руководителей образовательных организаций и их заместителей по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2019 году | | В течение учебного  года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.7. | Организация повышения квалификации педагогических работников | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.8. | Создание условий педагогическим работникам для повышения квалификации | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.9. | Рассмотрение вопросов подготовки и проведения ГИА-9 на заседаниях районных методических объединений | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.10. | Рассмотрение вопросов подготовки и проведения ГИА-9 на заседаниях школьных методических объединений | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.11. | Регистрация заявлений граждан, желающих стать общественными наблюдателями при проведении ГИА-9 | | Март-май 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.12. | Организация взаимодействия с департаментом образования и науки Брянской области и ГАУ  « БРЦОИ» | | В течение учебного  года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.13. | Формирование и направление заявок на экзаменационные материалы для проведения ГИА-9 в Департамент образования и науки Брянской области и ГАУ « БРЦОИ» | | По запросу | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.14. | Согласование с Департаментом образования и науки Брянской области и ГАУ « БРЦОИ»  дислокации ППЭ для проведения ГИА-9 | | Февраль-март 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.15. | Создание технологических и санитарно-эпидемиологических условий в ППЭ для проведения ГИА-9 | | Декабрь 2018 — июнь 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.16. | Подготовка отчётных материалов в Департамент образования и науки Брянской области и ГАУ « БРЦОИ»  дислокации ППЭ  по результатам организации и проведения ГИА-9 | | Июль-август  2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.17. | Подготовка отчётных материалов, анализ результатов организации и проведения ГИА-9 в 2019 году | | Июль — сентябрь 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| |  |  | | --- | --- | | **3** | **Формирование и совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования** | | | | | | | |
| 3.1. | Организация формирования муниципальной базы данных участников ГИА-9 и направление данных в  ГАУ « БРЦОИ»  для внесения в информационную систему обеспечения проведения ГИА-9 (далее — РИС), в том числе:  — соблюдение плана-графика передачи сведений в РИС в установленном порядке;  — обеспечение мер по информационной безопасности данных, вносимых в РИС;  — мониторинг полноты, достоверности и актуальности вносимых данных в РИС. | | Декабрь 2018 —февраль 2019г.  по графику      постоянно | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.2. | Организация учёта, хранения, выдачи экзаменационных материалов с соблюдением требований информационной безопасности | | Май-июнь 2019г. | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.3. | Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ГИА-9 | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций района |
| |  |  | | --- | --- | | **4** | **Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА обучающихся по образовательным программам основного общего образования** | | | | | | | |
|  |  | |  | | |  |
| 4.1. | Организация работы по информированию участников ГИА-9, их родителей (законных представителей) об организации, подготовке и проведению ГИА-9 | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций района |
| 4.2. | Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА-9 с Порядком проведения ГИА, об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА-9 в 2019 году через:  — информационные письма;  — информационные плакаты;  — родительские собрания;  — средства массовой информации;  — инструктажи, классные часы;  — сайт отдела образования , общеобразовательных организаций | | В течение учебного  года | | | Отдел образования администрации Суражского района, руководители общеобразова-тельных организаций района |
| 4.3. | Организация размещения на официальном сайте отдела образования нормативных документов и информации по вопросам организации и проведения ГИА-9 в 2019 году | | По   необходимости | | | Отдел образования |
| 4.4. | Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА-9 на официальных сайтах МБОУ | | Октябрь 2018 — июнь 2019 | | | Руководители общеобразова-тельных организаций района |
| **IV. Мероприятия по подготовке к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования** | | | | | | |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | | **Сроки** | | | **Ответственные** |
| |  |  | | --- | --- | | **1** | **Формирование нормативных правовых условий подготовки и проведения ГИА в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ)** | | | | | | | |
| 1.1. | Подготовка проектов муниципальных нормативных правовых актов по созданию условий и подготовке к проведению ГИА по образовательным программам среднего общего образования | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 1.2. | Подготовка и направление предложений в  Департамент образования и науки Брянской области по кандидатурам:  — членов ГЭК  — руководителей пунктов проведения экзаменов (далее — ППЭ);  — организаторов проведения ГИА | | Октябрь  2018- февраль 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 1.3. | Подготовка проекта Постановления Администрации Суражского района «Об обеспечении условий для проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в 2019 году» | | Апрель-май 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| |  |  | | --- | --- | | **2.** | **Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки и проведения ГИА в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ)** | | | | | | | |
| 2.1. | Организация взаимодействия с муниципальными предприятиями и службами по обеспечению условий для проведения ЕГЭ:  — безопасности и охраны правопорядка;  — медицинского обеспечения;  — противопожарной безопасности;  — связи;  — энергообеспечения | | Апрель-июнь 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.2. | Обеспечение образовательных организаций нормативными, инструктивными и методическими материалами по вопросам организации и проведении ГИА | | В течение года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.3. | Формирование муниципальной базы участников ЕГЭ, ГВЭ и формирование заявок на КИМы для проведения ГИА | | Октябрь 2018 — февраль 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.4. | Участие в совещаниях, проводимых Департаментом образования и науки Брянской области и ГАУ  « БРЦОИ» по организации и проведению ГИА в 2019 году | | В течение года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.5. | Согласование с Департаментом образования и науки Брянской области и ГАУ « БРЦОИ» дислокации ППЭ для проведения ЕГЭ | | Ноябрь 2018-февраль 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.6. | Создание технологических и санитарно-эпидемиологических условий в ППЭ для проведения ЕГЭ | | Декабрь 2018 — июнь 2019 | | | Отдел образования, руководители общеобразова  тельных организаций |
| 2.7. | Определение транспортных схем доставки выпускников в ППЭ на экзамены в форме ЕГЭ | | Май-июнь 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.8. | Мероприятия по соблюдению режима информационной безопасности при доставке, хранении, учёте и выдаче экзаменационных материалов | | Март- июнь  2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.9. | Организация участия МБОУ, обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся в акциях, кампаниях и других информационных мероприятиях по вопросам проведения ЕГЭ-2019, итогового сочинения (изложения) | | Октябрь 2018-май 2019 | | | Отдел образования, руководители общеобразова  тельных организаций |
| 2.10. | Организация проведения и проверки итогового сочинения (изложения) | | Октябрь-декабрь 2018 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.11. | Организация проведения пробных ЕГЭ, репетиционных тестирований | | По графикам отдела образования | | | Отдел образования, руководители общеобразова  тельных организаций |
| 2.12. | Организация участия лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, в апробации организационно-технического обеспечения проведения ЕГЭ | | По графикам ГАУ « БРЦОИ» | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.13. | Мониторинг выданных заключений психолого-медико-педагогическими комиссиями по определению условий для обучающихся, выпускников прошлых лет с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов для прохождения ГИА, в том числе в форме ЕГЭ, в 2019 году | | Сентябрь 2018-май 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.14. | Регистрация заявлений граждан, желающих стать общественными наблюдателями при проведении ЕГЭ, ГВЭ | | Март-май 2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.15. | Организация проведения обучения лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ, ГВЭ:  — организаторов ППЭ;  — общественных наблюдателей. | | Январь — май  2019 | | | Отдел образования, руководители общеобразова-  тельных организаций |
| 2.16. | Проведение совещаний с участием руководителей МБОУ и их заместителей по вопросам организации и проведения ЕГЭ, ГВЭ в 2019 году | | В течение учебного  года | | | Отдел образования, руководители общеобразова-  тельных организаций |
| 2.17. | Организация повышения квалификации педагогических работников | | В течение учебного года | | | Отдел образования , руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.18. | Создание условий педагогическим работникам для повышения квалификации | | В течение учебного года | | | Отдел образования , руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.19. | Рассмотрение вопросов проведения ГИА на заседаниях районных методических объединений, а также при проведении августовских районных конференций в   2019 г. | | В течение учебного года | | | Отдел образования , руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.20. | Рассмотрение вопросов проведения ГИА на заседаниях школьных методических объединений | | В течение учебного года | | | Руководители общеобразова-тельных организаций |
| 2.21. | Организация взаимодействия с Департаментом образования и науки Брянской области и ГАУ  « БРЦОИ» | | В течение учебного  года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.22. | Формирование и направление заявок на экзаменационные материалы для проведения ЕГЭ в Департамент образования и науки Брянской области и ГАУ «БРЦОИ» | | По запросу | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 2.23. | Подготовка отчётных материалов в Департамент образования и науки Брянской области и ГАУ «БРЦОИ» по результатам организации и проведения ЕГЭ | | Июль-август  2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| **3.Формирование и совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения ГИА в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ)** | | | | | | |
| 3.1. | Организация внесения сведений в региональную информационную систему (РИС) в установленном порядке | | Октябрь 2018-сентябрь  2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.2. | Мониторинг участников ЕГЭ, прибывших в МБОУ из других субъектов Российской Федерации (ЕГЭ-туризм) | | Декабрь 2018-май  2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.3. | Участие в мониторинге ППЭ ГАУ « БРЦОИ» на соответствие установленным требованиям | | Ноябрь 2018-  май  2019 | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 3.5. | Проверка готовности ППЭ к проведению ГИА в 2019 году в установленном порядке | | Март-май  2019 | | | Отдел образования, руководители общеобразова-тельных организаций |
| **4.Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения ГИА в форме единого государственного экзамена (ЕГЭ), государственного выпускного экзамена (ГВЭ)** | | | | | | |
| 4.1. | Информирование участников ГИА и их законных представителей на классных и родительских собраниях о технологии и правилах проведения ГИА | | В течение учебного года | | | Отдел образования, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 4.2. | Организация информационной поддержки в ходе подготовки и проведения ГИА, в том числе по предупреждению нарушений установленного порядка проведения ГИА путем взаимодействия с  районной газетой «Восход», организации работы телефонов «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет» | | В течение учебного года | | | Отдел образования, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 4.3. | Организация сопровождения официального сайта отдела образования администрации Суражского района по вопросам организации и проведения ГИА в 2019 году | | В течение учебного года | | | Отдел образования администрации Суражского района |
| 4.4. | Мониторинг размещения информации по организации и проведению ГИА на официальных сайтах МБОУ | | В течение года | | | Руководители общеобразова-тельных организаций |
| 4.5. | Проведение углубленного анализа результатов ГИА, включая анализ результатов итогового сочинения (изложения), в том числе в рамках школьных и муниципальных методических объединений | | Сентябрь – декабрь 2018- | | | Отдел образования, руководители общеобразова-тельных организаций |
| 4.6. | Разработка пошаговых планов действий по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, включая корректировку рабочих программ учителей с учетом результатов ГИА | | Сентябрь – октябрь 2018- | | | Руководители общеобразова-тельных организаций |